

AHV-Beitragspflicht

Anmeldung Nichterwerbstätige

Bitte beachten Sie:

Nur vollständig ausgefüllte und unterzeichnete Anmeldungen mit allen Unterlagen können verarbeitet werden.

1. Grund der Aufgabe der Erwerbstätigkeit oder der Anmeldung:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Vorzeitige Pensionierung | <input type="checkbox"/> Erwerbsaufgabe infolge Invalidität |
| <input type="checkbox"/> „Weltenbummler/in“ | <input type="checkbox"/> Von der Arbeitslosenversicherung ausgesteuert |
| <input type="checkbox"/> Scheidung | <input type="checkbox"/> Studium oder Schule im Ausland* |
| <input type="checkbox"/> Keine/geringe Erwerbstätigkeit | <input type="checkbox"/> Flüchtling ohne Erwerb |
| <input type="checkbox"/> Zuzug aus einem anderen Kanton: | |

*Schüler/innen und Student/innen in der Schweiz werden direkt von der zuständigen Ausgleichskasse angeschrieben und brauchen diesen Fragebogen nicht auszufüllen.

2. Personalien

Name, Vorname		Versicherten-Nr. (AHV-Nr.)
<hr/>		
Geburtsdatum	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Geschlecht
		<input type="checkbox"/> Mann <input type="checkbox"/> Frau
<hr/>		
Zivilstand	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> getrennt <input type="checkbox"/> gerichtlich getrennt <input type="checkbox"/> geschieden	Nationalität
Seit (Datum)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> eingetragene Partnerschaft <input type="checkbox"/> aufgelöste Partnerschaft

3. Wohnsitz (Steuerdomizil)

Strasse	Telefon
<hr/>	
Postfach	Mobil
<hr/>	
PLZ, Ort	E-Mail
<hr/>	

4. Zustelladresse (falls abweichend von Wohnsitz)

Empfänger	
<hr/>	
Adresszusatz (z.B. zu Händen von...)	Telefon
<hr/>	
Strasse	Mobil
<hr/>	
Postfach	PLZ, Ort
<hr/>	

5. Auszahlungsadresse (für allfällige Beitragsrückerstattungen)

IBAN Nummer (21-stellig)

Wenn die IBAN-Nummer nicht bekannt ist, bitte nachfolgende Informationen angeben:

Zahlungsweg: Bank Post

Postkonto

Bank-Konto Nr. und Bankadresse / Clearing-Nr.

Kontoinhaber/in

6. Angaben über die Erwerbstätigkeit (Antragsteller/in)

Datum der Erwerbsaufgabe

Letzter Arbeitgeber (vollständige Adresse)

Waren Sie selbständig erwerbend?

Falls ja, zuständige Ausgleichskasse

Ja Nein

.....

Welches Einkommen haben Sie im Jahr der Erwerbsaufgabe noch erzielt? (CHF)

.....

Arbeitnehmer/in: bitte Kopie des Lohnausweises beilegen

Selbständigerwerbende/r: bitte Kopie der letzten Beitragsverfügung beilegen

Üben Sie gegenwärtig noch eine selbständige Erwerbstätigkeit aus? Falls ja, zuständige Ausgleichskasse

Ja Nein

.....

Sind Sie zurzeit noch als Arbeitnehmer/in tätig?

Falls ja, zuständiger Arbeitgeber

Ja Nein

.....

In welchem Umfang üben Sie Ihre Tätigkeit aus?

Voraussichtliches Jahreseinkommen ca. (CHF)

Vollzeit Teilzeit, in Prozent%

.....

Beziehen Sie Arbeitslosenentschädigung?

Falls ja, zuständige Arbeitslosenkasse

Ja Nein

.....

Falls ja, Periode

Höhe der ALV-Taggelder pro Jahr (Leistungsausweis beilegen)? (CHF)

von bis

.....

7. Personalien Partner/in

(von Verheirateten und Getrenntlebenden unbedingt auszufüllen)

Name, Vorname	Versicherten-Nr. (AHV-Nr.)	
Geburtsdatum <input type="text"/>	Geschlecht <input type="checkbox"/> Mann <input type="checkbox"/> Frau	Nationalität

8. Wohnsitz (Steuerdomizil)

Strasse	Telefon
Postfach	Mobil
PLZ, Ort	E-Mail

9. Zustelladresse (falls abweichend von Wohnsitz)

Empfänger	
Adresszusatz (z.B. zu Händen von...)	Telefon
Strasse	Mobil
Postfach	PLZ, Ort

10. Auszahlungsadresse (für allfällige Beitragsrückerstattungen)

IBAN Nummer (21-stellig)

Wenn die IBAN-Nummer nicht bekannt ist, bitte nachfolgende Informationen angeben:

Zahlungsweg: Bank Post

Postkonto

Bank-Konto Nr. und Bankadresse / Clearing-Nr.

Kontoinhaber/in

11. Angaben über die Erwerbstätigkeit (Partner/in)

Sind Sie als Arbeitnehmer/in erwerbstätig?	Falls ja, vollständige Adresse Arbeitgeber
<input type="checkbox"/> Ja, seit <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="checkbox"/> Nein

In welchem Umfang üben Sie Ihre Tätigkeit aus?
<input type="checkbox"/> Vollzeit <input type="checkbox"/> Teilzeit, in Prozent %

Sind Sie selbständig erwerbend?	Falls ja, zuständige Ausgleichskasse
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

Welches Einkommen haben Sie im Jahr der Erwerbsaufgabe noch erzielt? (CHF)
.....
Arbeitnehmer/in: Bitte Kopie des Lohnausweises beilegen
Selbständigerwerbende/r: Bitte Kopie der letzten Beitragsverfügung beilegen

Beziehen Sie Arbeitslosenentschädigung?	Falls ja, zuständige Arbeitslosenkasse
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

Falls ja, Periode	Höhe der ALV-Taggelder pro Jahr (Leistungsausweis beilegen)? (CHF)
von <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> bis <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

12. Finanzielle Verhältnisse

- Empfänger/in von Sozialhilfe (Kopie aktuelle Bestätigung oder Abrechnung der Sozialhilfe beilegen)
- Empfänger/in von Ergänzungsleistungen

Vermögen

(Kopie des letzten Veranlagungs**protokolles**, Kantonale Steuern, wenn vorhanden, sonst Kopie der ausgefüllten Steuererklärung)

Bitte deklarieren Sie das gesamte in- und ausländische **Reinvermögen** beider Partner (vor Abzug des Steuerfreibetrages):

Reinvermögen am 31.12. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
CHF

Hinweis

Für die AHV-Beitragsbemessung (eidgenössisch) ist nicht der kantonale amtliche Steuerwert der Liegenschaften oder Grundstücke massgebend, sondern der interkantonale Repartitionswert (Bundessteuerwert). Grund dafür ist die unterschiedliche Bewertung der Liegenschaften durch die Kantone.

Renteneinkommen

Zu deklarieren ist das Renteneinkommen für die Zeit ab Beginn der Beitragspflicht. **Bei Verheirateten ist auch das Renteneinkommen des Ehegatten bzw. der Ehegattin anzugeben.** Erfolgt Leistungen für verschiedene Zeitabschnitte, sind diese getrennt aufzuführen. **Sämtliche in- und ausländische Renten sind anzugeben, insbesondere auch vorbezogene Altersrenten der AHV, Altersrenten des bereits im Rentenalter stehenden Ehegatten bzw. der Ehegattin sowie Witwer- und Witwenrenten der AHV, ebenfalls Kinderrenten der AHV, welche mit einer Altersrente an die Beitragspflichtigen ausbezahlt werden.** Einzige Ausnahme bildet die IV-Rente, diese ist nicht anzugeben. Erklärungen auf der Folgeseite beachten!

Bitte Leistungen auf der Folgeseite angeben!

Leistungen	von Monat	bis Monat	Höhe pro Monat (CHF)
Unfalltaggeld			
Antragsteller/in	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ehegatte/in	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Krankentaggeld			
Antragsteller/in	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ehegatte/in	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Rente der AHV (vorbezogene AHV-Rente)			
Antragsteller/in	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ehegatte/in	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Witwer-/Witwenrente der AHV			
Antragsteller/in	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kinderrente der AHV (welche mit der Altersrente an den Beitragspflichtigen ausbezahlt wird)			
Begünstigte/r	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Rente der Pensionskasse (inkl. Überbrückungs- und Zusatzrenten)			
Antragsteller/in	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ehegatte/in	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Rente der ausländischen Sozialversicherung			
Antragsteller/in	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ehegatte/in	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Andere Renteneinkommen (z.B. SUVA-Rente)			
Antragsteller/in	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ehegatte/in	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Rente der Militärversicherung			
Antragsteller/in	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ehegatte/in	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Unterhaltsleistungen von Geschiedenen (ohne Kinderalimente)			
Antragsteller/in	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Total		

Die **definitiven** Zahlen werden der Ausgleichskasse von der Steuerverwaltung mitgeteilt. Die Akontobeiträge werden daher zunächst provisorisch gemäss Ihren Selbstangaben erhoben. Für weitere Informationen bitten wir Sie das Merkblatt 2.03 über die Beiträge der Nichterwerbstätigen auf unserer Homepage zu konsultieren.

Um Ihre Anmeldung bearbeiten zu können, benötigen wir unbedingt folgende Unterlagen:

Vorzeitig Pensionierte/r:

- Kopie der AHV-Verfügung bei Vorbezug der AHV-Altersrente
- Kopie des Pensionskassen-Bescheids
- Kopie des letzten Veranlagungsprotokolles, Kantonale Steuern
- Kopie des Lohnausweises für das Jahr der Erwerbsaufgabe

IV-Rentner/in:

- Kopie des Schreibens der Versicherung, aus dem die Verrechnung von Kranken- oder Unfalltaggeldern mit IV-Rente ersichtlich ist
- Aufstellung der ausbezahlten Kranken- oder Unfalltaggelder
- Kopie des Pensionskassen-Bescheids
- Kopie des letzten Veranlagungsprotokolles, Kantonale Steuern
- Kopie des Lohnausweises für das Jahr der Erwerbsaufgabe

Geschiedene:

- Kopie des Scheidungsurteils und Scheidungskonvention
- Kopie des letzten Veranlagungsprotokolles, Kantonale Steuern

„Weltenbummler/in“:

- Kopie des letzten Veranlagungsprotokolles, Kantonale Steuern
- Kopie des Lohnausweises für das Jahr der Erwerbsaufgabe

Student/in im Ausland:

- Kopie der Studienbestätigung
- Kopie des Lohnausweises für das Jahr der Erwerbsaufgabe

Ausgesteuerte/r Arbeitslose/r:

- Kopie des Leistungsausweises der Arbeitslosenkasse
- Kopie des letzten Veranlagungsprotokolles, Kantonale Steuern

Anerkannter Flüchtling:

- Kopie des Entscheids des Bundesamtes für Flüchtlingswesen über die Anerkennung

Zuzug aus anderem Kanton:

- Kopie der letzten Beitragsverfügung oder Akontoanzeige

Witwe/Witwer:

- Kopie der AHV-Verfügung der Witwer- bzw. Witwenrente
- Kopie des Pensionskassen-Bescheids
- Kopie des letzten Veranlagungsprotokolles, Kantonale Steuern

Ehegatten/innen von Altersrentner/innen:

- Kopie der AHV-Altersrentenverfügung oder Gutschriftsanzeige der AHV-Rente
- Kopie des Pensionskassen-Bescheids
- Kopie des letzten Veranlagungsprotokolles, Kantonale Steuern

Ich/Wir bestätige/n die Richtigkeit der gemachten Angaben:

Antragsteller/in:

Ort und Datum <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	Unterschrift Antragsteller/in <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>
--	--

Ehegatte/Ehegattin:

Ort und Datum <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	Unterschrift Ehegatte/Ehegattin <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>
--	--

Haben Sie alle Unterlagen beigelegt? Sie ersparen sich und uns Rückfragen!